

Guatemala 31 de octubre del 2018

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

**Respetable Viceministra:**

De la Manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades correspondiente al periodo del 01 al 31 de octubre 2018 conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos en el Palacio Nacional de la Cultura, Numero 3177-2018 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 761-2018** para cobros de mis honorarios por tanto presento factura **Serie "A" No. 000010**

**Actividades Realizadas**

- Apoyo en supervisión de mantenimiento y limpieza de pisos, zócalos y vigas de los pasillos así como pintura de paredes del primer nivel del Patio de la Cultura del Palacio Nacional.
- Apoyo en la limpieza y conservación de las obras existentes en la Pinacoteca del Palacio Nacional de la Cultura
- Supervisión y apoyo en restauración de paredes de área de sótano
- Apoyo en supervisión mantenimiento de áreas asignadas a la administración,
- Apoyo en supervisión de limpieza de contorno del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyo en supervisión de limpieza de áreas verdes que cuenta el recinto
- Apoyo en montaje de galería cero
- Apoyo en montaje de galería paseo central palacio nacional de la cultura
- Apoyo en mantenimiento de zócalos en los tres niveles del palacio nacional de la cultura
- Apoyo y supervisión en montajes de las diferentes actividades
- Supervisión en pulida de los diferentes barrotes patio
- Supervisión en pintura y limpieza pasillo central palacio nacional de la cultura

## Resultados Obtenidos:

- Pintura de diferentes salones
- Limpieza de vitrales y limpieza pasaje central palacio nacional de la cultura
- Remozamiento de zócalos, vigas de madera, encerado y pulido de pisos, culminación de pintura en paredes en pasillos del primer nivel del Patio de la Cultura, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Transmisión de conocimientos en cuestión de espacios y estética para eventos para actos protocolarios en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Preservación de las obras de arte, teniendo un mejor control y ubicación de las mismas.
- Evitar daños deterioro de piezas ornamentales.
- Preservación y limpieza de ambos patios eliminando sarro y diferente suciedad

  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Palacio Nacional de la Cultura  
M. Sc. Arq. Luisa Fernanda Rojas Garcia  
V. B. Administradora

  
Rodrigo Arturo Suarez Iobo